

209, Des Érables, Weedon, QC J0B 3J0

PERSONNE MISE EN CANDIDATURE

Nom : _____
Adresse : _____
Municipalité : _____ Québec Code postal : _____
Téléphone : _____ Courriel : _____
Groupe : _____
Signature : _____ Date : _____

RÉFÉRENCE

J'ai obtenu l'appui de deux (2) membres du Centre d'action bénévole du Haut-Saint-François à ma mise en candidature à titre d'administrateur / administratrice sur le Conseil d'administration. Ces personnes sont:

Nom : _____	Nom : _____
Tél : _____	Tél : _____
Groupe : _____	Groupe : _____
Signature : _____	Signature : _____

PROCESSUS DE MISE EN CANDIDATURE

Pour être admissible à un poste d'administrateur/administratrice, il faut :

- Être membre en règle du Centre d'action bénévole du Haut-Saint-François (RG a.3.03)
- Faire parvenir le formulaire de mise en candidature à la Direction générale du Centre d'action bénévole, courriel (dg@cabhsf.org) ou par la poste au plus tard à la fin de la journée du **vendredi 22 septembre 2019, 16h30**. Pour toutes questions : 819-560-8540
- Écrire vos motivations à siéger au Conseil d'administration : environ 150 mots (verso ou en annexe)

Vous trouverez ci-joint les articles des Règlements généraux qui concernent la mise en candidature et les élections.

Je serai présent/présente à l'Assemblée générale annuelle du mercredi 22 octobre 2019

- Oui
 Non, mais j'accepte que ma lettre de motivation soit lue à l'assemblée générale

Réservé à l'administration :

Date de réception : _____ Reçu par : _____
Candidature : Acceptée Refusée

